УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента образования

администрации города Нижнего Новгорода

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П.Радченко

« » 2023 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о 23 городском фестивале профессионального мастерства классных руководителей**

**«Классный руководитель года - 2024»**

*«Сделайте ребенка счастливым и добрым, научите его создавать лучшее из возможного во всем, что его окружает в жизни»*

*Н.Н.Белик*

*Наставничество для нас – это универсальная технология передачи опыта и знаний, формирование компетенций и навыков через взаимообогащающее общение наставляемого и наставника...*

**1. Цель:**

Способствовать усилению государственно-общественной значимости роли классных руководителей в развитии образования в системе реализации Указа президента Российской Федерации от 21.01.2020 г «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Федерального закона Российской Федерации «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Письма Минпросвещения России от 1 июня 2023 г. № АБ-2324/05 «О направлении информации о внедрении Единой модели профессиональной ориентации (главам субъектов РФ)», Указа Президента РФ от 9.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», обновленных ФГОС 2021, и Указа Президента РФ № 40 от 27 июня 2022 года «О проведении в РФ Года педагога и наставника».

**2. Задачи**

* Повышение роли классных руководителей в выработке единых подходов к обновлению качества и эффективности воспитания детей на основе формирования у младших школьников высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на базовых национальных ценностях и практической готовности им следовать.
* Формирование у классных руководителей высокой профессионально-компетентностной ответственности за включенность каждого ребенка в процесс всестороннего успешного развития, социализацию, безопасность жизни и поддержку нуждающихся в помощи.
* Повышение роли классных руководителей в создании воспитательных систем на основе ФГОС, продуктивных технологий, развитие индивидуальных траекторий и смысловых нравственных установок учащихся, ценности знаний, этики, поведенческой культуры и разновариативной творческой деятельности.
* Выявление и поддержка талантливых классных руководителей.
* Выявление и распространение эффективного, передового, инновационного педагогического опыта

1. **Организаторы.**

Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

МБУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества им. В.П.Чкалова»

Городская научно-практическая лаборатория по проблемам воспитания и семьи им.Н.Н.Белик

1. **Участники.**

В конкурсе принимают участие классные руководители 5-11 классов образовательных организаций города Нижнего Новгорода.

1. **Сроки проведения фестиваля.**

Конкурс проводится в три этапа:

1 этап – до 30 декабря 2023 года – в образовательных учреждениях;

2 этап – до 1 марта 2024 года – районные фестивали классных руководителей;

3 этап – городской фестиваль:

Март-апрель 2024 года – конкурсные испытания;

апрель 2024 года – подведение итогов городского фестиваля.

1. **Содержание и порядок проведения фестиваля.**

Для проведения первого и второго этапов в образовательных учреждениях и районах создаются оргкомитеты, разрабатываются собственные положения. Районные оргкомитеты самостоятельно определяют форму, сроки и порядок проведения районных фестивалей. Присутствие на районном фестивале представителя городского оргкомитета является обязательным. [[1]](#footnote-1)

Проведение фестиваля на всех этапах предполагает:

* экспертизу конкурсных материалов
* панораму воспитательных идей
* мастер-классы участников, демонстрирующие суть реализации продуктивных воспитательных идей, технологий, практик.

Участниками городского фестиваля становятся классные руководители – победители районных фестивалей.

Для участия в городском этапе в оргкомитет фестиваля в срок до **1 марта 2024 года** предоставляются следующие документы и материалы (в электронном на почту [beliknn@mail.ru](mailto:beliknn@mail.ru) и печатном виде):

* *Информация о проведении районного этапа фестиваля (приложение 1);*
* *Характеристика-представление на победителя районного этапа фестиваля и анкета участника городского фестиваля, портретная фотография участника (приложение 2);*
* *Обобщение опыта работы классного руководителя;*
* *Педагогическую статью в соответствии с требованиями.*

Городской фестиваль имеет 5 конкурсных испытания:

1. Обобщение опыта работы классного руководителя. Экспертиза конкурсных материалов проводится в заочной форме – ***до 15 марта 2024 года***.
2. Педагогическая статья. Экспертиза конкурсных материалов проводится в заочной форме – ***до 15 марта 2024 года.***
3. Панорама воспитательных идей – ***до 25 марта 2024 года.***
4. Мастер-класс – проведение внеурочного профориентационного занятия «Россия – мои горизонты» (40-45 мин) – ***до 10 апреля 2024 года.***
5. Классный подкаст (до 10 мин.) – ***до 10 апреля 2024 года.***

***Обобщение опыта работы классного руководителя:***

Описание педагогического опыта должно подтверждать целостность воспитательного процесса в классе через создание системы воспитания, может продемонстрировать индивидуальный стиль профессиональной деятельности классного руководителя, показать результативность воспитательной работы, содержание воспитательного процесса, методы, формы, средства педагогической деятельности как инновационных, так и на основе традиций педагогической науки.

Примерная структура обобщения педагогического опыта классного руководителя:

* Пояснительная записка к обобщению опыта;
* Профессиональные характеристики классного руководителя (стаж, образование, непрерывное образование, личные и коллективные достижения, участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах, выступления на семинарах, заседаниях методического объединения, педагогических советах, деятельность по самообразованию, публикации, транслирующие опыт работы);
* Характеристика класса;
* Воспитательный потенциал учреждения (показать взаимосвязь воспитательной работы классного руководителя с рабочей программой воспитания учреждения);
* Основные идеи, ключевые понятия и принципы построения и реализации системы воспитания;
* Цель, задачи воспитательной и организационно-педагогической деятельности классного руководителя;
* Системообразующая деятельность и направления воспитательной работы (структурированное описание системы воспитания, включающее в себя конкретные методы, методики, формы и т.д.);
* Организация социального партнерства, направленного на повышение эффективности воспитательного процесса;
* Мониторинг по различным аспектам воспитательной работы и ее результативность;
* Перспективы развития системы воспитания класса;
* Приложения: документы, подтверждающие опыт классного руководителя (выступления на семинарах, заседаниях методического объединения, педагогических советах, деятельность по самообразованию, публикации, транслирующие опыт работы, документы планирования, аналитические справки, методическое обеспечение воспитательного процесса, разработки мероприятий, классных часов, диагностики, опросники, и др.).

*Критерии оценки обобщения опыта:*

* Соответствие содержания системы воспитания, современным обновленным воспитательным практикам, основанным на единстве воспитания и образования, базовым национальным ценностям.
* Единство целеполагания и системообразующей деятельности.
* Педагогическая целесообразность. Цель воспитания конкретна, обоснована, реалистична, диагностируема. Направления обоснованы, имеют воспитательную значимость, носят системный характер, отражают стремление к обновлению деятельности и гражданскую позицию автора.
* Актуальность, результативность, использование инновационных технологий в деятельности классных руководителей.
* Обеспечение средств, методов и форм деятельности, соответствующих возрастным особенностям детей, направленных на формирование интеллектуального, физического развития, ценностных ориентаций учащихся.
* Создание необходимых условий (среды) по формированию и развитию социального партнерства с семьёй.
* Система информационно-методического обеспечения.
* Система диагностики и мониторинга в рамках воспитательной системы. Отслеживание системы результативности и корректирования на этой основе воспитательной практики.

***Панорама воспитательных идей:***

Презентация актуального педагогического опыта, направленного на демонстрацию возможностей взаимодействия классного руководителя с обучающимися класса, родителями, педагогами, социальными партнерами класса (детско-взрослым сообществом) по воспитанию у учащихся класса базовых национальных ценностей в контексте основных воспитательных идей.

*Критерии оценки:*

* актуальность воспитательных идей (ведущие ориентиры, планируемые личностные результаты);
* условия и технология реализации воспитательных идей в детско-взрослом сообществе;
* результативность воспитательных идей в практике работы классных руководителей;
* рефлексия профессиональной позиции классного руководителя по данному опыту и возможностей его диссеминации в практику.
* коммуникативные навыки и компетентность участника, способность раскрыть замысел, сущность воспитательных идей;
* уровень презентации.

***Мастер-класс:***

Это внеурочное профориентационное занятие «Россия – мои горизонты» (профминимум), демонстрирующее способность классного руководителя использовать в своей работе различные формы деятельности: проектную деятельность обучающихся, профориентационное тестирование, беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные деловые игры; консультации педагога и психолога; конкурсы профориентационной направленности. Конкурсное занятие должно быть ориентировано на традиционные российские духовно-нравственные ценности, и иметь в содержании региональный компонент. В мастер-классе могут принять участие родители, учителя, партнеры.

Важны находки в творческом представлении содержания, способствующие глубине понимания инновационных подходов в воспитании.

Внеурочное занятие проводится со своим классом. Дата и время проведения мастер-класса согласовывается с оргкомитетом. Присутствие представителя оргкомитета и видеооператора обязательны.

*Критерии оценки мастер-класса:*

* Актуальность и воспитательная ценность проведенного внеурочного занятия;
* Методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении внеурочного занятия;
* Творческий и адекватный подход к решению воспитательных задач;
* Результативность и эффективность решения воспитательных задач, информативность внеурочного занятия;
* Коммуникативная и речевая культура, личностная ориентированность.

Присутствие членов оргкомитета на внеурочном занятии обязательно.

Дата и время проведения мастер-класса согласовывается с оргкомитетом.

***Педагогическая статья.***

Педагогическая статья это возможность поделиться уникальным творческим опытом, выразить свою идею с помощью методико-методологического языка, воссоздать и встроить индивидуальный педагогический опыт в современное информационное поле.

Статья должна быть написана в соответствии с требованиями (Приложение 3), иметь процент авторского текста не менее 70%.

***Классный подкаст.***

Это уникальный диалог детей и взрослых в обсуждении важных проблем, открытая и конструктивная дискуссия на различные темы, размышления и личная позиция классного руководителя.

Участие классного руководителя в подкасте не требует предварительной подготовки. Каждый выпуск подкаста готовится организаторами фестиваля.

С целью оказания практической помощи участникам конкурса, городской научно-практической лабораторией по проблемам воспитания и семьи имени Н.Н.Белик разработаны рекомендации, проводятся консультации.

**7. Подведение итогов.**

Итоги городского фестиваля подводятся на итоговом мероприятии в апреле 2024 года.

Все участники финала становятся Лауреатами фестиваля и награждаются дипломами департамента образования администрации города Нижнего Новгорода и памятными подарками.

Победитель фестиваля определяется по сумме баллов за экспертизу всех конкурсных туров и материалов и награждается дипломом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода, переходящим символом, подарком и становится обладателем звания «Классный руководитель года».

Отдельно награждаются победители в каждом конкурсном испытании.

*Семушева Татьяна Гафиятовна 8920 056 02 13*

*Приложение 1*

На бланке органа, осуществляющего управление образованием района

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о проведении фестиваля «Классный руководитель года. 2024» в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_районе**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Школьные фестивали | | Районный фестиваль | | | |
| Учреждения (перечислить) | Количество участников (классных руководителей) | Учреждения (перечислить) | Количество участников (классных руководителей) | Классный руководитель – победитель районного, этапа (Ф.И.О. полностью, должность, класс) | ОУ (полное наименование) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Выводы:

Анализ итогов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проблемы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения на следующий год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

Руководитель органа, осуществляющего управление образованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 2*

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

**городского фестиваля профессионального мастерства классных руководителей**

**«Классный руководитель года.2024»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения об участнике** | |
| Район |  |
| Полное наименование образовательного учреждения (по уставу) |  |
| Краткое наименование образовательного учреждения (по уставу) |  |
| Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| Число, месяц, год рождения |  |
| Контактный телефон (сотовый) |  |
| Эл.почта |  |
| Должность |  |
| Стаж работы |  |
| Квалификационная категория |  |
| Класс, в котором осуществляется классное руководство (на момент участия в фестивале) |  |
| Отличительная черта, как педагога |  |
| Три самых важных качества, которые вы бы хотели воспитать у учеников |  |
| Ваш девиз |  |
| Ваше педагогическое кредо |  |
| Дата заполнения |  |
| Личная подпись |  |

**Прилагается портретное фото – отдельным файлом.**

*Приложение 3*

**Требования к педагогической статье.**

Текст статьи (с четко сформулированным заглавием публикуемого материала, а также основными сведениями об авторе: ФИО полностью, должность, ученая степень, звание, образовательная организация, город, район, рабочий (с обязательным указанием кода города) и мобильный телефоны для связи, адрес электронной почты), должен быть набран в программе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman размером 14 кг, через 1,5 интервала на одной стороне листа, с выравниванием по ширине, поля стандартные.

Размер фотографии автора не менее 5 x 6 см (предпочтение отдается светлым, четким изображениям, без лишних деталей).

Размеры фотографий к содержанию статьи должны быть не менее 10 x 15 см, не менее 7 штук, с обязательным названием и сопроводительным текстом.

Все фотографии должны быть представлены отдельными файлами в формате JPG (JPEG) с качественным разрешением и удовлетворять указанным выше характеристикам.

Рекомендуемый объем статей — 5–7 страниц формата А4, включая рисунки, схемы, диаграммы, таблицы, список литературы (при наличии). Внешний вид таблиц и схем (при наличии) в оригинале должен соответствовать их виду в готовом издании. Примечания и сноски по их содержанию помещаются непосредственно под таблицей.

Список литературы является обязательным в случае, если автор в своей статье ссылается на тот или иной источник либо приводит цитирование. Список литературы (при наличии) должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Библиографические ссылки (цитаты) должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка».

1. В случае проведения районных этапов в заочном и/или дистанционном формате, необходимо обеспечить доступ к конкурсным материалам представителям городского оргкомитета. [↑](#footnote-ref-1)