УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента образования
администрации города Нижнего Новгорода

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Платонова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

# **П О Л О Ж Е Н И Е**

**о проведении городского конкурса-фестиваля открытых занятий и воспитательных мероприятий «Новые вершины»**

Городской конкурс-фестиваль открытых занятий и воспитательных мероприятий «Новые вершины» является конкурсом профессионального мастерства педагогических работников системы дополнительного образования детей города Нижнего Новгорода.

1. **Цели и задачи**
* Повышение качества образовательных и воспитательных услуг в учреждениях дополнительного образования детей;
* Повышение профессионального мастерства и совершенствование профессиональной компетентности педагогов;
* Выявление талантливых педагогов дополнительного образования детей, поддержка и распространение передового педагогического опыта в системе дополнительного образования детей;
* Формирование мотивации у детей и подростков к участию в программах по конкретным видам внеурочной деятельности в условиях дополнительного образования.
1. **Организаторы**

Департамент образования администрации г.Н.Новгорода;

МБУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества им. В.П.Чкалова».

1. **Участники**
* Педагоги дополнительного образования.
* Тренеры-преподаватели.
* Педагоги-организаторы.
1. **Сроки проведения**

Городской конкурс-фестиваль проводится в 2 этапа:

|  |  |
| --- | --- |
| 28.10.2019 до 15.11.2019 года | Прием заявок |
| *1 этап:*  |
| 25.11.2019-13.12.2019 | Отборочный этап – экспертиза методических разработок открытых занятий и воспитательных мероприятий |
| *2 этап:*  |
| 27.01.2020-12.02.2020 | Практический этап: конкурсные открытые занятия и воспитательные мероприятия. |
| февраль 2020 | Финал смотра |

1. **Условия (порядок) проведения конкурса-фестиваля**

В программе конкурса-фестиваля предусмотрено:

* проведение открытых занятий «Введение в дополнительную общеобразовательную программу» в рамках прохождения обучающимися дополнительной образовательной программы - педагогами дополнительного образования, тренерами-преподавателями.
* проведение воспитательных мероприятий в рамках воспитательной программы образовательной организации педагогами-организаторами.

Для участия в городском конкурсе-фестивале в срок, предусмотренный данным положением, необходимо подать в оргкомитет:

1. Заявку по предлагаемой форме, заверенную печатью и подписью руководителя образовательного учреждения (приложение №1).
2. Цветную фотографию участника (в электронном виде).
3. Методическую разработку открытого занятия или воспитательного мероприятия в одном экземпляре, в печатном и электронном виде.
4. Копию титульного листа и информационной карты реализуемой программы (воспитательной или дополнительной образовательной)

1 этап конкурса фестиваля представляет собой экспертизу методических разработок открытых занятий и воспитательных мероприятий. Перед сдачей конкурсных материалов для всех участников обязательна методическая консультация по конспекту с организаторами конкурса. График консультаций выстраивается с участниками по согласованию.

По итогам этого этапа экспертная комиссия рекомендует педагогов, набравших большее количество баллов, для проведения открытых занятий и воспитательных мероприятий на практическом этапе. Педагоги, не вышедшие во 2 этап, получают свидетельства участника городского конкурса-фестиваля на итоговом мероприятии конкурса.

Структура методической разработки включает в себя введение (пояснительную записку), методическое обоснование темы, методические рекомендации по проведению занятия, план занятия (с целеполаганием, технологической картой), подробный конспект занятия, дидактический материал к занятию (можно не выделять в виде приложений), список литературы (источников) для учащихся, список литературы для педагогов.

Требования к оформлению печатных материалов: текст печатается в редакторе Microsoft Office Word; шрифт Times New Roman № 14, междустрочный интервал – 1,15; поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см; нумерация страниц внизу по центру листа.

Критерии оценки методической разработки открытого занятия и воспитательного мероприятия:

* Новизна и современность;
* Глубина раскрытия темы;
* Педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм работы в данном направлении;
* Творческий подход к разрабатываемой теме;
* Педагогический инструментарий;
* Практическая ценность;
* Наличие иллюстративного материала, его целесообразность, содержание и качество выполнения;
* Краткость, аккуратность, стиль изложения, отсутствие стилистических и грамматических ошибок, качество оформления

2-ой этап является очным. В нем принимают участие педагоги, прошедшие отборочный этап и рекомендованные экспертной комиссией.

Место проведения 2-го этапа, группу детей-участников занятий (мероприятий) определяет оргкомитет конкурса-фестиваля. Педагог самостоятельно обеспечивает занятие (мероприятие) дидактическими материалами и техническими средствами.

Педагоги, показавшие свои конкурсные занятия (мероприятия), допускаются к просмотру занятий (мероприятий) других педагогов-конкурсантов.

Продолжительность занятия с обучающимися среднего и старшего школьного возраста – 45 минут; с обучающимися младшего школьного возраста – 35 минут. Продолжительность воспитательного мероприятия – 45-60 минут. Для самоанализа занятия и воспитательного мероприятия, комментариев жюри – 15 минут.

**Критерии оценки открытого занятия:**

1. Организационный этап
* подготовленность помещения, оборудования, технического и наглядного обеспечения занятия (воспитательного мероприятия);
* организация знакомства;
* мотивация обучающихся на деятельность;
* конкретность, четкость, лаконичность, ясность постановки цели и задач занятия.
1. Основной этап
* соответствие содержания, использованных технологий и достигнутых результатов поставленным целям;
* организация учебного сотрудничества обучающихся с педагогом и между собой, их оптимальность;
* оправданность выбора учебно-познавательной деятельности обучающихся;
* воспитательный потенциал занятия;
* степень рациональности и эффективности использования времени;
* целесообразность и уместность средств обучения;
* активность и заинтересованность воспитанников в процессе проведения мероприятия.
1. Итоговый этап
* оценка педагогом успешности достижения целей и задач;
* организация педагогом самооценки обучающихся;
* соответствие результатов поставленным целям и задачам.
1. Профессиональные компетенции и качества педагога
* владение технологиями;
* умение ориентироваться в любых педагогических ситуациях;
* компетентность и уровень его эрудиции;
* общая культура;
* выразительность, эмоциональность и доходчивость изложения;
* наличие организаторских навыков.
1. Эффективность занятия
* актуальность, социальная и педагогическая значимость цели, ее конкретность и четкость;
* степень обучающего, развивающего и воспитательного значения данного мероприятия;
* оригинальность формы занятия.

Методическое сопровождение участников конкурса-фестиваля осуществляется МБУ ДО «ДДТ им. В.П. Чкалова» (Центр методической и массовой работы) через проведение тематических и индивидуальных консультаций.

1. **Подведение итогов конкурса-фестиваля**

По сумме баллов за 1 и 2 этапы конкурса определяются победители и призеры, которые на финальном мероприятии награждаются дипломами департамента образования администрации города Нижнего Новгорода I, II, III степеней и памятными призами, всем участникам, прошедшим два этапа конкурса и не вошедшим в число призеров, вручаются Дипломы участника.

Педагоги, прошедшие только один из этапов, получают свидетельства участника городского конкурса-фестиваля.

Форма проведения итогового мероприятия - фестиваль мастер-классов педагогов- победителей практического этапа конкурса для других его участников, на котором будут продемонстрированы фрагменты лучших конкурсных открытых занятий.

Жюри вправе определить отдельные номинации. Наиболее интересные материалы могут быть рекомендованы к изданию в сборниках, обобщающих передовой педагогический опыт.

Приложение 1

ЗАЯВКА

**на участие в городском конкурсе-фестивале открытых занятий и воспитательных мероприятий «Новые вершины»**

Район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное название учреждения дополнительного образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое название учреждения дополнительного образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. **Сведения о конкурсанте:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. (полностью) |  |
| Дата рождения |  |
| Место работы (структурное подразделение), должность |  |
| Адрес места работы, телефон |  |
| Домашний адрес, телефон |  |
| Сведения об образовании |  |
| Стаж работы в должности |  |
| Квалификационная категория |  |
| Государственные и отраслевые награды |  |
| Краткое описание опыта работы и сведения о наиболее значимых педагогических успехах за последние 3 года |  |
| Профиль и название объединения |  |
| Название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы |  |
| Паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан |  |
| ИНН |  |
| Какие еще данные считаете нужным сообщить дополнительно |  |
|  |  |

* 1. **Согласование вопросов подготовки с оргкомитетом:**
1. Укажите необходимое помещение или иные условия для проведения открытого занятия или мероприятия.
2. Перечислите желаемое оборудование для проведения открытого занятия или мероприятия (с указанием назначения и количества единиц).
3. Укажите возраст и количество детей для проведения открытого занятия "Введение в дополнительную общеобразовательную программу" или мероприятия.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП